



COMUNE DI GONZAGA

PROVINCIA DI MANTOVA

CLASSIFICAZIONE: III / 3 /

COPIA

Deliberazione N° **159** del **30/12/2009**

Protocollo N° _____ del _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

SERVIZIO POLIZIA LOCALE - DETERMINAZIONE TARIFFE PER IL RILASCIO DI FASCICOLI DEI SINISTRI STRADALI.

L'anno 2009, addì 30 del mese di Dicembre, alle ore 15:00 in Gonzaga in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale nella solita sala delle adunanze.

All'appello risultano:

		PRES.
1) TERZI CLAUDIO	Sindaco	S
2) LOSI CORRADO	Vice Sindaco	S
3) FACCINI LUCA	Assessore	S
4) FALCERI MARTINA	Assessore	N
5) CORNIANI MIRKO	Assessore	N

Partecipa alla adunanza il **VICESEGREARIO COMUNALE ZALDINI DR.SSA ILARIA.**

Constatato legale il numero degli intervenuti il **SINDACO TERZI CLAUDIO** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art.12, comma 1, lett. E), del D.Lgs. 30/04/1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada), annovera fra gli organi di Polizia Stradale, i Corpi e i Servizi di Polizia Municipale, nell'ambito del territorio di competenza ai quali attribuisce il potere dovere di intervento per la rilevazione degli incidenti stradali e dell'accertamento delle infrazioni al Codice della Strada;

RICHIAMATO l'art.11, comma 4, del Dlgs. 30/04/1992, n.285, ove è previsto che "gli interessati possono chiedere agli organi di polizia di cui all'art.12 le informazioni acquisite relativamente alle modalità dell'incidente, alla residenza ed al domicilio delle parti, alla copertura assicurativa dei veicoli e ai dati di individuazione di questi ultimi" (c.d. "scambio di generalità");

RICHIAMATO anche l'art. 21, commi da 3 a 6, del D.P.R. 16/12/1992, n.495 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada), il quale prescrive che gli interessati si rivolgono al comando o ufficio cui appartiene il funzionario o l'agente che ha proceduto alla rilevazione dell'incidente, il quale ufficio è tenuto a fornire, previo pagamento delle eventuali spese, le informazioni richieste secondo le vigenti disposizioni di legge;

PRECISATO che, in caso di incidente stradale, sono da considerarsi come parti legittimamente interessate per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, e quindi titolari del diritto di accesso agli attinenti documenti amministrativi in forza delle sopra richiamate norme legislative, le persone direttamente coinvolte, i proprietari e i conducenti degli autoveicoli coinvolti, i proprietari di beni eventualmente danneggiati nel sinistro, le compagnie di assicurazione eventualmente impegnate al risarcimento dei danni a persone o cose, i legali rappresentanti delle parti in causa;

ATTESO che il servizio di rilevazione degli incidenti stradali impegna il personale dell'Ufficio di Polizia Locale, soprattutto per la stesura e compilazione di planimetrie, di documenti, di relazioni richieste dalle parti;

TENUTO CONTO quindi che trattasi di un servizio svolto prevalentemente a beneficio delle compagnie di assicurazione e degli operatori del settore e che, pertanto, per la determinazione delle tariffe del prescritto rimborso delle spese per il rilascio di copie di atti, appare opportuno conteggiare tutte le voci di costo delle operazioni a esse attinenti;

CONSIDERATI i vari elementi che compongono il costo effettivo del rilascio di atti e documenti concernenti incidenti stradali: il costo medio orario del personale addetto alle rilevazioni, alla ricerca, misura e produzione di copie delle informazioni richieste, il costo delle rappresentazioni fotografiche, delle apparecchiature fotografiche, dell'energia elettrica consumata, gli ammortamenti e il costo della manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi tecnici, il costo della carta e del materiale vario necessario, senza dimenticare le quote di costi generali che concorrono a formare il costo complessivo;

RITENUTO pertanto di fissare con il presente provvedimento, secondo i criteri di calcolo sopra ricordati, gli importi dovuti come rimborso delle spese per tutte le operazioni necessarie per il rilascio di atti riguardanti incidenti stradali da quantificarsi in € 50,00 per singolo fascicolo;

VISTO l'allegato parere favorevole di competenza tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Associato di Polizia Locale, ai sensi dell'art.49 del D.L.gs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) Di determinare in euro 50,00 (cinquanta) l'importo dei costi per la produzione ed il rilascio di fascicoli dei sinistri stradali alle parti richiedenti;
- 2) di precisare che per tutti i fascicoli e foto se ne è richiesta la spedizione si addebitano anche le spese postali;
- 3) di stabilire che l'incasso dei proventi si effettuerà con bonifico presso la Tesoreria Comunale, indicando nella causale "SINISTRO STRADALE DEL "
- 4) di dare atto che tutti gli importi sopraindicati verranno introitati nell'apposito capitolo del bilancio di previsione 2010 in fase di redazione;
- 5) di dare atto che non necessita il parere di regolarità contabile in quanto la presente deliberazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;
- 6) di comunicare la presente ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di **allegare** alla presente il parere espresso ai sensi art.49 del D.Lgs. 267/2000;

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.134 co.4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 in ordine alla necessità di dar corso agli ulteriori adempimenti;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di dichiarare immediatamente eseguibile la delibera testè adottata.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to TERZI CLAUDIO
ILARIA

IL VICESEGRETARIO
F.to ZALDINI DR.SSA

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art. 124 co. 1 D.Lgs. 267/2000)

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO
F.to CARDAMONE DR. FRANCO

Copia conforme all'Originale, in carta libera, ad uso Amministrativo.

Gonzaga, li

IL SEGRETARIO
CARDAMONE DR. FRANCO

Il sottoscritto SEGRETARIO Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 co. 4 D.Lgs. 267/2000);

(X) è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal
_____ senza reclami (art. 124 co. 1 D.Lgs. 267/2000);

(X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. 267/2000);

() è stata comunicata al Prefetto (art. 135 D.Lgs. 267/2000);

- che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 co. 3 D.Lgs 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li